



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ВОСТОЧНО-ЕВРОПЕЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Пушкинская ул., д. 268, 426008, г. Ижевск. Тел.: (3412) 77-68-24. E-mail: mveu@mveu.ru, www.mveu.ru
ИНН 1831200089. ОГРН 1201800020641

Филиал Международного Восточно-Европейского колледжа в г.Сарапул

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

_____ **В.В.Новикова**

31.08.2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины
ОП.03 Административное право

для специальности

40.02.02 Правоохранительная деятельность

2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Организация-разработчик:
Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
"Международный Восточно-Европейский колледж"

Рабочая программа рассмотрена на ПЦК

Протокол № 1 « 30 » 08 2021 г.

Председатель ПЦК Шараф Шарафутдинова Е.В.

ОГЛАВЛЕНИЕ

| | |
|--|-----------|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ... | 4 |
| 1.1. Область применения программы..... | 4 |
| 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы..... | 4 |
| 1.3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины | 4 |
| 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины (по ФГОС) | 5 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 6 |
| 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы..... | 6 |
| 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины | 7 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ <small>Ошибка! Закладка не найдена.</small> | |
| 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению. | 11 |
| 3.2. Информационное обеспечение обучения | 11 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 16 |
| 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗРАБОТКЕ И РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ..... | 17 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03 Административное право является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.03 Административное право относится к профессиональному циклу, включающему в себя общепрофессиональные дисциплины в структуре базовой подготовки.

1.3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- выявлять административные правонарушения;
- осуществлять производство по делам об административных правонарушениях.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих;
- содержание и сущность основных институтов административного права;
- законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;
- признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний;
- сущность административного процесса;
- порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений.

Перечень формируемых компетенций:

Общие компетенции (ОК):

ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК-10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК-11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК-12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этикой и служебного этикета.

ОК-13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.12. Осуществлять профилактику преступлений и иных правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины (по ФГОС):

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 96 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка 64 часа,
- самостоятельная работа обучающегося 32 часа.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 96 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 64 |
| в том числе: | |
| лабораторные работы <i>(не предусмотрены)</i> | |
| практические занятия | 32 |
| курсовая работа <i>(не предусмотрена)</i> | |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 32 |
| в том числе: | |
| Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам и текстам нормативных правовых актов. Подготовка докладов, рефератов, решение ситуационных задач, конспектирование учебного материала, составление правовых документов. | 22 |
| подготовка к промежуточной аттестации | 10 |
| Промежуточная аттестация в форме экзамена | |

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|--|--|-------------|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Общая часть. Основные институты административного права | | 74 | |
| Тема 1.1. Предмет, метод административного права | Понятие административного права. Место административного права в правовой системе Российской Федерации. Предмет и метод административного права. Принципы административно-правового регулирования. | 2 | 1 ознакомительный |
| | Лабораторные работы | | |
| | Практическое занятие | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | | |
| Тема 1.2. Система и источники административного права | Система и источники административного права. Виды источников административного права. Система административного права. | 2 | 2 репродуктивный |
| | Лабораторные работы | | |
| | Практическое занятие № 1. Система и источники административного права. | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 2 | |
| Тема 1.3. Административно-правовые отношения | Понятие административно-правовых отношений, их классификация. Понятие и виды административно-правовых отношений, основания их возникновения, изменения и прекращения. Содержание административно - правовых отношений и юридические факты. Способы защиты административно-правовых отношений. | 2 | 2 репродуктивный |
| | Лабораторные работы | | |
| | Практическое занятие № 2,3 Административно-правовые отношения. | 4 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 2 | |
| Тема 1.4. Субъекты административного права | Субъекты административно-правовых отношений. Понятие и система субъектов административного права. Граждане Российской Федерации как субъекты административного права, их права и обязанности. Административно-правовые гарантии прав граждан. Обращения граждан. Понятие, виды и административно-правовой статус органов исполнительной власти. Система органов исполнительной власти, их организационная структура. Полномочия Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти. Аппарат Президента РФ. Правительство РФ. Федеральные органы исполнительной власти. Органы | 6 | 2 репродуктивный |

| | | | |
|---|---|---|---------------------|
| | исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Административно-правовой статус органов местного самоуправления. Понятие государственной службы, ее система, принципы, функции и порядок прохождения. Государственный служащий и его административно-правовой статус. Юридическая ответственность государственных служащих. Противодействие коррупции в системе государственной службы. Административно-правовой статус юридических лиц. Правовые гарантии самостоятельности организаций, контроль и надзор за их деятельностью. Понятие общественной организации, общественного движения. Административно-правовой статус политических партий, религиозных организаций, фондов, профсоюзов. Контроль и надзор за деятельностью общественных организаций. Взаимоотношения органов внутренних дел с различными некоммерческими организациями. | | |
| | Лабораторные работы | | |
| | Практическое занятие № 4,5,6 Субъекты административного права. | 6 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 4 | |
| Тема 1.5. Административное правонарушение | Законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях Понятие административного правонарушения, его виды. Признаки административного правонарушения. Состав административного правонарушения и его значение. | 2 | 2 репродуктивный |
| | Лабораторные работы | | |
| | Практическое занятие № 7,8 Административное правонарушение. | 4 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 2 | |
| Тема 1.6. Административная ответственность | Понятие, основные черты и принципы административной ответственности. Обстоятельства, исключающие административную ответственность. Освобождение от административной ответственности. Понятие и виды административных наказаний. Правила назначения административных наказаний. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность. Сроки давности. | 4 | 2 репродуктивный |
| | Лабораторные работы | | |
| | Практическое занятие № 9,10,11 Административная ответственность. | 6 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 4 | |
| Тема 1.7. Административно-процессуальное право | Понятие, принципы и участники административного процесса. Виды административных процессов. Порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях Участники производства по делам об административных правонарушениях, их права и обязанности. Подведомственность дел об административных | 6 | 2 репродуктивный |

| | | | |
|--|---|-----------|--------------------------|
| | <p>правонарушениях. Органы и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. Доказательства в производстве по делам об административных правонарушениях. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.</p> <p>Стадии производства по делу об административном правонарушении, их характеристика. Общие правила исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях. Порядок исполнения отдельных видов административных наказаний.</p> <p>Производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений.</p> | | |
| | Лабораторные работы | | |
| | Практическое занятие № 12,13,14,15 Производство по делу об административном правонарушении. | 8 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 6 | |
| Раздел 2. Особенная часть. Организация государственного управления | | 22 | |
| Тема 2.1. Административно-правовая организация управления экономической сферой | <p>Организационно-правовые основы управления в экономической сфере. Органы управления экономическим развитием. Органы управления в области финансов. Органы управления в области промышленности, транспорта, энергетики, связи. Органы управления в сфере экологии и природопользования.</p> | 2 | 1 ознакомительный |
| | Лабораторные работы | | |
| | Практическое занятие | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 4 | |
| Тема 2.2. Административно-правовая организация управления социально-культурной сферой | <p>Управление здравоохранением, образованием и наукой, культурой, его правовые основы и формы. Органы государственного управления здравоохранением, образованием и наукой, культурой. Организационно-правовые основы управления в области труда и социальной защиты.</p> | 2 | 1 ознакомительный |
| | Лабораторные работы | | |
| | Практическое занятие | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 4 | |

| | | | |
|--|--|-----------|---------------------|
| <p>Тема 2.3. Административно-правовая организация управления административно-политической сферой</p> | <p>Организационно-правовые основы управления обороной и безопасностью. Правовые основы военной службы. Управление внутренними делами. Организационно-правовые основы управления внутренними делами. Правовые основы службы в органах внутренних дел. Государственный надзор за безопасностью дорожного движения. Управление иностранными делами. Органы управления иностранными делами. Административно-правовое регулирование въезда в Российскую Федерацию и выезда из Российской Федерации. Управление юстицией. Организационно-правовые основы управления юстицией. Регистрация актов гражданского состояния. Организация нотариальной службы. Адвокатура.</p> | 4 | 2 репродуктивный |
| | Лабораторные работы | | |
| | Практическое занятие № 16 Организационно-правовые основы управления внутренними делами. Правовые основы службы в органах внутренних дел. | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 4 | |
| | Экзамен | | |
| | Всего: | 96 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебной аудитории.

Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места обучающихся;
- учебная доска;
- персональный компьютер;
- телевизор;
- учебные наглядные пособия в электронном виде.

3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов,
дополнительной литературы**

Нормативные правовые акты:

1. Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993) // // <http://www.consultant.ru>
2. Федеральный конституционный закон «О Правительстве РФ» от 17 декабря 1997 года № 2-ФКЗ // <http://www.consultant.ru>
3. Кодекс об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ // <http://www.consultant.ru>
4. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 N 21-ФЗ// <http://www.consultant.ru>
5. Федеральный закон от 07.02.2011 г. №3-ФЗ «О полиции» // <http://www.consultant.ru>
6. Федеральный закон от 06.04.2011 г. № 64-ФЗ «Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы» // <http://www.consultant.ru>
7. Федеральный закон от 15.08.1996 г. № 144-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»// <http://www.consultant.ru>
8. Указ Президента РФ от 21.05.2012 № 636 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» // <http://www.consultant.ru>
9. Закон Удмуртской Республики от 13.10.2011 № 57-РЗ «Об установлении административной ответственности за отдельные виды правонарушений» // <http://www.consultant.ru>

10. Закон Удмуртской Республики от 17.09.2007 № 53-РЗ «Об административных комиссиях в Удмуртской Республике» // <http://www.consultant.ru>

11. Постановление Правительства Удмуртской Республики от 11.02.2008 № 21 «Об утверждении Положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Удмуртской Республике» // <http://www.consultant.ru>

Материалы судебной практики:

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.2005 N 5 «О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» // <http://www.consultant.ru>

2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.10.2006 N 18 «О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Особенной части Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» // <http://www.consultant.ru>

3. Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации за третий квартал 2014 года (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 05.10.2014) // <http://www.consultant.ru>

Основная литература:

1. Конин Н.М. Административное право: учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11230-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/444777>

2. Мигачев Ю.И. Административное право: учебник для среднего профессионального образования / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров; под редакцией Л. Л. Попова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 456 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09806-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433346>

3. Стахов А.И. Административное право: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Стахов, П. И. Кононов, Е. В. Гвоздева. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 302 с. —

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00214-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433698>

Дополнительная литература:

1. Попова Н.Ф. Административное право: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ф. Попова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 341 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06083-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/436507>

2. Макарейко Н. В. Административное право: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Макарейко. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 259 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04986-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431725>

3. Административная деятельность ОВД: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Костенников [и др.]; ответственный редактор М. В. Костенников, А. В. Куракин. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 521 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01428-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437237>

Периодические издания:

1. Беликов А.П., Ярыгин И.И. К вопросу о природе и сущности административной ответственности // Административное право и процесс. 2016. № 9. (из информационного банка «Юридическая пресса») // <http://www.consultant.ru>

2. Воронов А.М. К предмету административного права современной России // Административное право и процесс. 2017. № 8 (из информационного банка «Юридическая пресса») // <http://www.consultant.ru>

3. Гулягин А.Ю. Действие административного закона во времени // Законность. 2018. №11 (из информационного банка «Юридическая пресса») // <http://www.consultant.ru>

4. Жалсанов Б.Ц. Возраст как элемент правосубъектности в административном праве // Административное право и процесс. 2019. № 6

- (из информационного банка «Юридическая пресса») // <http://www.consultant.ru>
5. Жеребцов А.Н., Вертинская А.Н. Дифференциация административной ответственности: понятие, критерии, значение // Современное право. 2018. № 9 (из информационного банка «Юридическая пресса») // <http://www.consultant.ru>
 6. Зайцев Е., Матюшина Н. Однотипные нарушения наказываются один раз // Административное право. 2016. № 3 (из информационного банка «Юридическая пресса») // <http://www.consultant.ru>
 7. Кисин В.Р. Субъект административного правонарушения и субъект административной ответственности: сходство и различие // Административное право и процесс. 2019. № 6 (из информационного банка «Юридическая пресса») // <http://www.consultant.ru>
 8. Купеева Л.Ч. Правовое регулирование института освобождения от административной ответственности // Российский следователь. 2016. № 15. (из информационного банка «Юридическая пресса») // <http://www.consultant.ru>
 9. Куракин А.В., Сухаренко А.Н. Административная ответственность за нарушение законодательства о противодействии коррупции // Современное право. 2018. № 10. (из информационного банка «Юридическая пресса») // <http://www.consultant.ru>
 10. Попович О.М. Актуальные вопросы административной ответственности иностранных граждан и лиц без гражданства // Административное право и процесс. 2019. № 6 (из информационного банка «Юридическая пресса») // <http://www.consultant.ru>
 11. Романькова С.А. Меры, связанные с административно-принудительным производством, применяемые полицией в области дорожного движения // Административное и муниципальное право. 2016. № 9. (из информационного банка «Юридическая пресса») // <http://www.consultant.ru>
 12. Уманская В.П. Баланс публичных и частных интересов в административном праве // Власть Закона. 2017. № 1. (из информационного банка «Юридическая пресса») // <http://www.consultant.ru>
 13. Фесько Д.С. Административный контроль (надзор) как функция органов охраны правопорядка // Административное право и процесс. 2018. № 11 (из информационного банка «Юридическая пресса») // <http://www.consultant.ru>

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. www.consultant.ru - Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. www.garant.spb.ru. - Справочная правовая система «Гарант».
3. www.rg.ru - Сервер «Российской газеты».
4. www.fso.gov.ru. - Официальный интернет-портал правовой информации
5. www.sud-praktika.narod.ru - Судебная практика.
6. www.biblioclub.ru – ЭБС «Универсальная библиотека онлайн».
7. www.IPRbooks - Электронно-библиотечная система.

Перечень методических указаний, разработанных преподавателем:

- Методические рекомендации по выполнению практических работ;
- Методические рекомендации по организации и методическому сопровождению самостоятельной работы студентов.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|--|
| <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- выявлять административные правонарушения;- осуществлять производство по делам об административных правонарушениях. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих;- содержание и сущность основных институтов административного права;- законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;- признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний;- сущность административного процесса;- порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений. | <p>Текущий: оценка результатов проверочной работы; оценка результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; оценка результатов выполнения практических заданий; оценка за реферат (доклад); оценка устного и письменного опроса, оценка тестирования.</p> <p>Итоговый :экзамен</p> |

5. Методические рекомендации по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования

Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения в колледже обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой (при необходимости – наличии обучающихся с ограниченными возможностями здоровья), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по образовательной программе среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких лиц.

В колледже созданы (при необходимости – наличии обучающихся с ограниченными возможностями здоровья) специальные условия для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких лиц, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания колледжа и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ лицам с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения среднего профессионального образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья колледжа обеспечивается (при необходимости – наличии обучающихся с ограниченными возможностями здоровья):

- для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху услуги сурдопереводчика и обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

- для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения колледжа, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Численность лиц с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья колледжем обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в колледже предусмотрена возможность обучения по индивидуальному плану.